

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 16 ст. Георгиевской»

*Анализ работы  
школьной библиотеки*

*МБОУ СОШ №16ст. Георгиевской  
за 2017/2018 учебный год*

## 1. Справка о библиотеке:

Библиотека школы находится на 2 этаже, занимает отдельное изолированное помещение, которое включает в себя одну комнату, площадью 59,5 м<sup>2</sup>. Для хранения фондов отведено 40м<sup>2</sup>, для обслуживания пользователей – 19,5м<sup>2</sup>. В читальной зоне 12 посадочных мест для пользователей. Отдельного помещения для книгохранилища нет.

Библиотека оборудована:

- стеллажи для книг и газет (10 шт.);
- столы для читателей (6 шт.);
- стулья (16 шт.);
- стол библиотекаря (1 шт.);
- персональный компьютер для рабочего места библиотекаря (1 шт.);
- МФУ с функциями принтера, сканера и копира (1 шт.);
- интернет.

Организует работу библиотеки один работник – заведующая библиотекой Цитлидзе Ирина Васильевна, общий стаж работы – 6 лет 6 мес., стаж библиотечной работы – 3 года 6 месяцев.

## 2. Контрольные показатели работы библиотеки

| Книжный фонд |                 |                      |              | Посещае<br>мость | Книго<br>выдача | Поступление |                 |                                      |              |
|--------------|-----------------|----------------------|--------------|------------------|-----------------|-------------|-----------------|--------------------------------------|--------------|
| Худ.         | Эл.нос<br>ители | Мето<br>диче<br>ская | Учебн<br>ики |                  |                 | Худ.        | Эл.<br>носители | Справо<br>чная и<br>науч.-<br>попул. | Учебни<br>ки |
| 23096        | 217             | 867                  | 10252        | 1030             | 1266            | 0           | 0               | 0                                    | 2471         |

## 3. Задачи, поставленные за текущий период работы библиотеки

Основные цели и задачи работы библиотеки на 2017-2018 учебный год были составлены с учетом плана работы школы. План работы был утверждён директором муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 16.

Основными направлениями деятельности библиотеки в 2017-2018 учебном году являлись:

- ☐ Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов. Оказание помощи в деятельности учителей и учащихся в образовательных проектах.
- ☐ Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
- ☐ Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.
- ☐ Сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя. Проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.
- ☐ Развитие содержательного общения между пользователями, воспитание культуры общения.

Работа библиотеки в течение учебного года была направлена на реализацию этих задач.

### **Посещаемость.**

Для анализа использованы средние показатели посещаемости библиотеки различными группами пользователей. Наибольшую активность проявили учителя, учащиеся начальных классов. В этом учебном году значительно повысилась активность учащихся среднего звена. Стихийно и нерегулярно пользовались библиотекой учащиеся старшего звена, в основном спросом у данной категории пользовалась только программная литература.

## **4. Анализ работы по направлениям деятельности:**

### **Организация библиотечного фонда**

Фонд библиотеки укомплектован научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой, периодическими изданиями для педагогических работников и учащихся, методической литературой, учебниками. Создан фонд медиатеки, который состоит из набора CD-R дисков: образовательные программы, электронные приложения к учебникам.

Фонд библиотеки научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературы устарел в связи с тем, что пополняется только за счет пожертвований. Вся поступающая в библиотеку литература своевременно регистрируется в учетной документации, акты приемки сдаются в бухгалтерию.

Для обеспечения учёта при работе с фондом ведётся следующая документация:

- ☐ книги суммарного учёта фонда библиотеки;
- ☐ инвентарные книги;
- ☐ накладные;
- ☐ акты списания;
- ☐ картотека учёта учебников;
- ☐ картотека учёта CD-R;
- ☐ тетрадь учёта изданий, принятых от читателей взамен утерянных;
- ☐ читательские формуляры

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

Расстановка фонда ведется по таблицам ББК. Режим сохранности фонда соблюдается. Все издания технически обработаны (проставлены штамп и инвентарный номер). Художественная литература разделена по жанрам: детская, классическая, фантастика, приключения, поэзия. Отдельно расположена краеведческая литература, военно-патриотическая. Удобно расположены отделы со справочной литературой, периодические издания.

### **Работа по сохранности фонда:**

Особо ценные издания (словари, энциклопедии, справочники) хранятся на отдельных стеллажах, ежедневно проверяется их наличие. Один раз в полугодие проводится проверка сохранности книжного фонда.

Раз в месяц проверяются читательские формуляры с целью контроля, за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг, с должниками ведется соответствующая работа. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб, о чем записывается в журнале «Список книг, взамен утраченных».

В библиотеке работает читальный зал, где учащиеся работают с энциклопедиями и другими изданиями.

## Работа с учебным фондом

Работа с фондом проводилась на протяжении всего учебного года и включала в себе:

- ☐ выдачу учебников по классам,
- ☐ пополнение фонда учебниками и художественной литературой,
- ☐ работу с заявками,
- ☐ рейды по проверке сохранности учебников.

В библиотеке создан фонд учебной литературы, который пополняется за счет федерального и краевого бюджета.

Проводилась диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2017/2018 учебный год.

### Обеспеченность учебниками по основным предметам на 2017 – 2018 учебный год

| Классы | % обеспеченности |
|--------|------------------|
| 1      | 100              |
| 2      | 100              |
| 3      | 100              |
| 4      | 100              |
| 5      | 100              |
| 6      | 100              |
| 7      | 100              |
| 8      | 100              |
| 9      | 100              |
| 10     | 100              |
| 11     | 100              |

Приём и выдача учебников учащимся производилась по графику, утвержденному директором школы.

Велась работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования)

Составлен бланк заказа на учебники из регионального бюджета, совместно с заместителями директора по УВР и председателями МО, с учётом итогов инвентаризации и требований на 2017/2018 учебный год.

За 2017/2018 учебный год библиотечный фонд пополнился преимущественно учебниками.

Приём и обработка поступивших учебников велась в соответствии с нормативами: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление картотеки.

В целях сохранности учебного фонда, библиотекарем проводились беседы по сохранности учебников обучающихся и рейды «Учебники» проверка состояния учебников находящихся на руках у учащихся. Большую помощь в сохранности и бережном отношении к учебникам оказывали учителя.

### **Справочно-библиографическая работа, работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.**

В течение учебного года проводились библиотечно-библиографические занятия для учащихся начальной и средней школы, на которых читатели знакомились с правилами пользования библиотекой, с расстановкой книг в библиотеке, с основными разделами с правилами поиска нужной книги. Так же на этих занятиях дети знакомились со структурой и оформлением книги.

Так, например: для учащихся 1 классов состоялась экскурсия «Здравствуй, читай город». Ребятам в игровой форме были рассказаны правила пользования библиотекой, наглядно была показана расстановка фонда, выдан читательский билет, и в конце мероприятия на ребят заходились формуляры.

Несколько занятий было посвящено овладению навыка работы со справочными изданиями «Они знают все» библиотечный урок с обзором справочной литературы.

Формировались навыки независимого библиотечного пользователя как одно из условий саморазвития достоинства личности.

### **Работа с читателями**

Осуществлялось обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала; обслуживание читателей в читальном зале: учителей, учащихся.

При выдаче книг проводились беседы о прочитанном, рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.

Изучались и анализировались читательские формуляры.

### **Работа с родительским комитетом школы**

Родительской общественности представлена информация о новых поступлениях учебников, необходимых к новому учебному году.

В следующем учебном году необходимо расширить информационное обслуживание родителей провести индивидуальные беседы о чтении детей, бережном отношении к книге.

### **Работа с педагогическим коллективом**

Проводилось информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.

Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников была направлена на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.

Оказана помощь в поиске литературы и периодических изданий к различным мероприятиям. Ознакомление учителей с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьной библиотеки.

Взаимное сотрудничество с классными руководителями по проведению библиотечных уроков и иных мероприятий.

### **Работа с учащимися**

С целью формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя; обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации, а также способствовать формированию личности учащихся средствами культурного наследия в библиотеке большое внимание уделяется воспитательной работе. Для выполнения этих задач используются различные методы и формы индивидуальной и массовой работы.

В рамках проведения месячника здоровья в библиотеке прошла беседа – викторина «Правила Мойдодыра» для учащихся 1-2 классов и экологический час «Береги свою планету» для учащихся 5 класса.

Обслуживание учащихся проводилось согласно расписанию работы библиотеки.

Велся просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщались классным руководителям или доводились до сведения учащихся лично).

Проводились беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг, правилах пользования библиотекой, а так же как обращаться с книгой. Художественная литература и периодические издания, рекомендовались согласно возрастным категориям каждого читателя. Основываясь на наблюдения по книговыдаче, в настоящее время дети в основном читают приключенческую литературу, детективы современных авторов. В школьной библиотеке таких изданий крайне мало.

Библиотека содействовала непрерывному образованию путем обеспечения ресурсов и создания атмосферы, необходимой для усвоения материала. Учащимся оказывалась помощь в нахождении, выборе и использовании информационных материалов.

### **Массовая работа**

Выставочная деятельность. Целью библиотеки было именно через выставки раскрыть фонд, пропагандировать чтение, вызвать интерес к предметам и помочь учащимся в образовательном процессе.

Особое внимание уделялось выставкам, посвященным писателям-юбилерам. Юным читателям предлагалась краткая биография писателя, выставлялись его книги, проводились викторины, беседы-диспуты, литературные игры.

- «Жизнь и творчество А.К. Толстого» посвященная 200-ию со дня рождения русского поэта, писателя драматурга А.К. Толстого;
- «Подружись с книгами Бориса Житкова» посвященная 135-ию со дня рождения детского писателя Бориса Житкова;
- «Мир Марины Цветаевой» » посвященная 125-ию со дня рождения поэта М.И. Цветаевой;
- «Труд делает маленького человека большим» приуроченная к 115-ию со дня рождения детского писателя Е.А. Пермяка;
- «Читаем Д.Н. Мамин-Сибиряка» приуроченная к 165-ию со дня рождения Д.Н. Мамин-Сибиряка;
- «Путешествие в страну Джонатана Свифта» приуроченная к 350-ию со дня рождения Джонатана Свифта, английского писателя ;
- «Караван сказок Вильгельма Гауфа» приуроченная к 215-ию со дня рождения Вильгельма Гауфа, немецкого писателя и сказочника;
- «Эдуард Успенский и его друзья» приуроченная к 80-ию со дня рождения Эдуарда Успенского;
- «Волшебная страна Шарля Перро» приуроченная к 390-ию со дня рождения французского писателя, сказочника Шарля Перро;
- «Пришвинская мозаика» к 145-ию со дня рождения писателя Михаила Михайловича Пришвина;
- «Искусный драматург» приуроченная к 195-ию со дня рождения драматурга Александра Николаевича Островского;
- «Как вечно Пушкинское слово» приуроченная к 219-ию со дня рождения русского поэта А.С. Пушкина;

### **Были проведены тематические выставки:**

- «Ставрополье милый край России» приуроченная к празднованию Дня края;
- «Эти книжки для вас ребяташки»;
- «Мир словарей» приуроченный к ежегодному празднованию Дня словаря
- «Есть на Руси святое слово мама» приуроченная к празднованию Дня матери;
- «Время энциклопедий и словарей»
- «Книги – юбиляры 2017-2018»;
- «В судьбе природы наша судьба»;
- «Защитники Отечества» приуроченная к празднованию Дня Защитников Отечества
- «Что должен знать избиратель» приуроченная к выборам президента Российской Федерации
- «Звездные орбиты» - приуроченная ко дню космонавтики;
- «Победа к памяти призывает» приуроченная к празднованию Дня Победы

Цель таких выставок привлечь внимание детей к книгам, заинтересовать ребенка, расширять представления об окружающем мире, об истории Родины, прививать чувство патриотизма.

Подбирая материал к этим выставкам, старалась раскрыть не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предлагала литературу, проводила беседы с читателями у выставок.

Так же в библиотеке действуют постоянные выставки «Читатель и книга» и «Писатели Ставрополья».

В работе библиотеки использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению. Так, например: в библиотеке было проведено несколько конкурсов чтецов на различные темы, и ребята с удовольствием приняли в них участие.

- Конкурс чтецов «Они хотели жить» среди учащихся 5-6 классов;
- Конкурс чтецов «Милее слова в мире нет» среди учащихся 5-11 классов;
- Всероссийский конкурс чтецов «Живая классика»;
- Конкурс чтецов «Стихи в подарок» приуроченный ко дню поэзии среди учащихся 5-7 классов, 8-10 классов;
- Конкурс чтецов «Война стояла у ворот» среди учащихся 5-8 классов, 10 класса;

В целях пропаганды чтения и повышения престижа читающего человека, в 2017-2018 учебном году были проведены следующие мероприятия:

- Творческий конкурс эссе, стихов, фотографий, рисунков «Моя улица» среди учащихся 1-11 классов.

- Беседа – игра «Чудо из чудес» для обучающихся 2-го класса;
- Экологическая игра «Вести из леса» для обучающихся 3-го класса;
- Игра-путешествие по сказкам Д.Н Мамин-Сибиряка – для обучающихся 3-го класса
- Громкие чтения произведения Д.Н Мамин-Сибиряка – с обучающимися 3-го класса
- Библиотечный урок «Остров периодики» с обзором газет и журналов для обучающихся 5-го класса;
- Внеклассное чтение произведений М.М Пришвина
- «Ни дня без книги» игра – викторина по произведениям М.М Пришвина;
- Литературная викторина «Из жизни писателей» - с обучающимися 3-го класса;
- Литературная игра «Волшебная страна Шарля Перро» для обучающихся 4-го класса;
- «Здравствуй, читай город» экскурсия по библиотеке для 1-х классов;
- Литературная игра «Путешествие по сказочному царству» с обучающимися 2 класса;
- Экологический час «Береги свою планету» для обучающихся 5-го класса;
- Беседа-викторина «Правила Мойдодыра» для учащихся 1-го класса;
- Минуты радостного чтения «Мир сказок Пушкина»
- «Пушкинская литературная гостиная»

В целях привлечения читателей в библиотеку и формирования у школьников информационной культуры, культуры чтения, умений и навыков независимого библиотечного пользователя, проводились индивидуальные беседы при записи в библиотеку и у книжных выставок.

#### **Профессиональное развитие работника библиотеки:**

В целях профессионального развития:

- ☐ прошла повышение квалификации в СКИРО ПК и ПРО по дополнительной профессиональной программе «Инновационное развитие библиотек в условиях реализации ФГОС ООО»;
- ☐ принимала участие в краевом семинаре «Возможности образовательных ресурсов и сервисов корпорации «Российский учебник» как фактор повышения качества образования»;
- ☐ совершенствовала традиционные и осваивала новые библиотечные технологии;
- ☐ самообразование: чтение и анализ журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», «Библиотека в школе», «Читаем, учимся, играем», профессиональных газет;
- ☐ взаимодействие со школьными библиотеками, сельской библиотекой.

Задачи, поставленные на 2017-2018 учебный год, в полной мере выполнены не были. Отрицательные моменты в работе библиотеки складываются на основе недостаточного финансирования, устаревания фонда художественной и методической литературы.



Исходя, из вышесказанного, **на 2018-2019 учебный год школьная библиотека ставит следующие задачи:**

- ☐ внедрять новые, эффективные формы работы, новые технологии по формированию у читателей навыков независимого библиотечного пользователя;
- ☐ организовывать мероприятия, ориентированные на воспитание нравственного, гражданско–патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни;
- ☐ наладить более активную и полную работу с родителями;
- ☐ планировать работу библиотеки с учётом норм времени рекомендованных в работе школьной библиотеки;
- ☐ продолжать повышать свою квалификацию и профессиональный уровень.

Заведующая библиотекой  
МБОУ СОШ №16  
ст. Георгиевской  
Цитлидзе И.В