**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №16 ст. Георгиевской»**

**Протокол от 25.11.2016 г.№ 2**

заседания Управляющего совета

ст. Георгиевская

 Всего-13

 Присутствуют- 11

 **Присутствовали:** Вагапова И.В., Кашаев М.А., Журавлева Н.В, Копцева Г.Д., Михалев С.В., Богданова Л.Н., Власова А.В.,Костина А.О., Серяк В.Н.,Григорьева Ксения, Журавлева Анастасия

**Приглашенные**: Бочарова М.В., заместитель директора по УВР, Михалева Т.Ю., заместитель директора по ВР,

**Повестка заседания:**

1.Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и

 преступлений среди обучающихся. Отчет о проделанной работе за 2015-2016 учебный год.

2. Проведение совместного родительского собрания . Согласование вопросов взаимодействия родителей в выборе делового стиля школьной одежды. О введении требований к одежде обучающихся школы по результатам опросов педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей). Ознакомление с Положением о школьной одеждой обучающися (Приложение 1).

3. О результатах работы школы по введению электронных журналов и дневников.

 4. Организация работы комиссии по проведению рейда по изучению вопроса обеспеченности учебниками.

**Голосовали по повестке:**

 «За» - 11, «против» - 0, «воздержались» - 0. **Принята единогласно**

**Ход заседания:**

**1.Фурманова Е.В,** социальный педагог,сделала отчет о проделанной работе школой по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся (Приложение1)

**Решение по первому вопросу повестки:**

**1.** Признать работу школы по этому направлению удовлетворительной. Активизировать работу комиссии УС и Совета родителей с неблагополучными семьями.

**Голосование:** «За» - 11, «против» - 0, «воздержались» - 0.

**Принято единогласно.**

2. **Михалева Т.Ю,** заместитель директора по ВР познакомила присутствующих с новой редакцией Положения о школьной одежде и внешнем виде обучающихся МБОУ СОШ №16 ст. Георгиевской, утвержденного приказом от 08.11.2013 г. № 310, принятом на заседании УС (протокол №1 от 30.08.2013 года). Предложила признать предыдущий локальный акт уратившим силу и утвердить новую редакцию Положения.

**Решение по второму вопросу повестки:**

**1.** Признать. Положение о школьной одежде и внешнем виде обучающихся МБОУ СОШ №16 ст. Георгиевской, утвержденного приказом от 08.11.2013 г. № 310, принятом на заседании УС (протокол №1 от 30.08.2013 года) утратившим силу. Утвердить новую редакцию Положения о школьной одежде и внешнем виде обучающихся МБОУ СОШ №16 ст. Георгиевской.

**Голосование:** «За» - 11, «против» - 0, «воздержались» - 0.

**Принято единогласно.**

 **Еськова Л.Л.**., заведующая производством пищеблока школы, представила членам управляющего Совета и приглашенным утвержденное Роспотребнадзором двухнедельное меню, рассказала о принципах подхода к организации питания школьников.

**Решение по второму вопросу повестки:**

Согласовать организацию питания школьников.,провести разъяснительную работу с родителями о необходимости добиваться соблюдения саннорм в целях сохранения здоровья обучающихся.

**2.Голосование:** «За» - 11, «против» - 0, «воздержались» - 0.

**Поддержать работу школы по организации питания в школе единогласно.**

3.**Михалев С.В**. , ответственный за введение электронных журналов и дневников, рассказал о цели нововведения, результатах. Отметил пассивность родителей в использовании доступа к электронным дневникам, как средству контроля и помощи детям в повышении качества обучения.

**Решение по третьему вопросу повестки:**

Признать целесообразной проведенную работу, Продолжить разъяснительную работу среди родителей. Провести совместно с Советом родителей опрос среди родителей

**3. Голосование:** «За» - 11, «против» - 0, «воздержались» - 0.

4. **Костина А.О.,** член УС отродителей

Сообщила о результатах рейда по выяснению обеспеченностью учебниками .(Справка прилагается) Отметила необходимость продолжения работы по пополнению Фонда учебников в связи с введением ФГОС в среднем звене.

**Решение по четвертому вопросу повестки:**

1. Отметить значительной работу по формированию фонда учебников. Подтвердить 100%

Обеспеченность учебниками по основным предметам.Продолжить работу по обновлению фонда учебников по ФГОС

**Голосование:** «За» - 11, «против» - 0, «воздержались» - 0.

**Принято единогласно.**

Председатель Управляющего совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- Вагапова И.В

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Власова А.В..